



ЧОУ ДПО «Сахалинский  
учебно-технический центр» (СУТЦ)  
Проспект Мира, 6Г,  
г. Южно-Сахалинск, Россия, 693012  
Тел.: +7 (4242) 49-59-00  
Факс: +7 (4242) 49-59-10  
Email: [stc.bookings@petrofactraining.com](mailto:stc.bookings@petrofactraining.com)



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ЧОУ ДПО «Сахалинский  
учебно-технический центр»  
Поддубный О. О.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ЧОУ ДПО «САХАЛИНСКИЙ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

### 1. Общие положения

Данное положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Рособrnнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;
- Уставом ЧОУ ДПО «Сахалинский учебно-технический центр».

1.1. Официальный сайт Центра (далее – Сайт) – это web-узел (совокупность файлов) в сети Интернет, наполняемый официальной информацией образовательного учреждения.

1.2. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Центра.

1.3. Деятельность сайта (включая правила функционирования и использования посетителями) регламентируется настоящим Положением, а также другими локальными нормативными актами Центра.

1.4. Адрес, по которому Сайт доступен из сети Интернет, зависит от доменного имени и может меняться. Актуальный адрес устанавливается приказом согласно настоящего Положения. Отдельные разделы Сайта могут располагаться на других доменах, и иметь адреса, отличные от основного. В любом случае, доступ ко всем разделам Сайта обеспечивается с главной страницы, расположенной по основному адресу: <http://www.sttc.net.ru>.

1.5. Информация, размещенная на Сайте, подлежит обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений. Порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.6. Посетителем Сайта является любое лицо, осуществляющее к нему доступ через сеть Интернет.

1.7. Сайт может быть закрыт (удалён) только на основании приказа директора Центра либо вышестоящей организации.

## 2. Цели, задачи и функции.

2.1. Сайт Центра является современным и удобным средством решения многих задач, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения. Основной целью деятельности Сайта является упрощение решения таких задач либо полное их решение за счёт реализации высокого потенциала новых информационных технологий, обеспечение открытости и доступности информации.

### 2.2. Основные функции (задачи) Сайта:

- предоставлять максимум информации о Центре посетителям;
- предоставлять актуальную информацию для слушателей в короткие сроки;
- предоставлять возможность посетителям, слушателям и инструкторско-преподавательскому составу Центра обсуждать и решать разные вопросы на форуме, а также оставлять свои отзывы и пожелания в гостевой книге;
- служить местом публикации слушателей и педагогов, заявлений администрации Центра;
- быть официальным представительством Центра и отражать реальное положение дел.

### 3. Содержание

3.1. Всё содержание Сайта тематически разделяется на разделы. Положение описывает примерную структуру информации, конкретное содержание формируется в рабочем порядке.

3.2. Основная информация (общая информация о Центре, относительно постоянная во времени)

— Главная страница («титульный лист» Сайта – страница, демонстрируемая посетителю при обращении к Сайту первой, содержащая основные новости и объявления).

— Сведения об общеобразовательной организации:

- основные сведения,
- структура образовательной организации,
- документы,
- образование,
- образовательные стандарты,
- педагогический состав,
- оснащенность,
- финансово-хозяйственная деятельность,
- платные образовательные услуги
- вакантные места.

— История Центра;

— Разного рода публикации;

— Информация о достижениях;

— Архивная информация;

3.3. Текущая информация:

— Анонсы ближайших мероприятий;

— Учебные материалы.

3.4. Прочая информация.

4. Технические особенности

4.1. Дизайн Сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.

4.2. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую

конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам.

4.3. Известность и эффективность Сайта характеризуются посещаемостью и индексом цитирования. Администрация Сайта проводит систематическую работу, направленную на повышение этих показателей.

## 5. Администрация Сайта

5.1. Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).

5.2. В Администрацию Сайта могут входить другие сотрудники и слушатели, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий по согласованию с ними. Руководителем Администрации Сайта является Администратор Сайта.

5.3. Администрация Сайта в своих действиях руководствуется Уставом Центра, настоящим Положением, соглашениями с провайдером и законодательством РФ.

5.4. Администратор Сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления Сайтом и за выполнение своих функций, за исключением случаев вскрытия конверта с паролями.

5.5. Администратор Сайта подотчетен генеральному директору Центра, который информируется обо всех проблемных ситуациях в сфере деятельности Администрации Сайта. Все спорные вопросы и вопросы ответственности Администрации Сайта решаются только с генеральным директором Центра.

### 5.6. Функции Администрации Сайта:

- контроль за соблюдением настоящего Положения и иных норм;
- признание и устранение нарушений;
- обновление информации на Сайте;
- организация сбора и обработки необходимой информации;
- передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов;
- обработка электронных писем;
- решение технических вопросов, а также всех попутных вопросов, возникающих в связи с Сайтом, возможно, передача их на рассмотрение руководства Центра;

5.7. Администрация Сайта обладает всеми полномочиями, необходимыми для осуществления вышеперечисленных функций, обладает правами полного управления Сайтом.

5.8. Решения и действия Администрации Сайта, предполагающие существенные изменения или затрагивающие чьи-либо интересы, фиксируются в письменной форме.

## 6. Правила функционирования

6.1. Не допускается использование Сайта в целях, не связанных с его функциями, особенно если эти цели противоречат действующим нормам. В частности, не допускается использование ненормативной лексики и оскорблений в чей-либо адрес при использовании сервисов Сайта.

6.2. Центр является образовательным учреждением, а сайт Центра его «визитной карточкой», поэтому к Сайту, как и к Центру, применимы общепринятые моральные нормы.

6.3. Запрещены любая информация и любые действия, препятствующие нормальному функционированию Сайта в целом или отдельных его частей.

6.4. Эффективность Сайта напрямую зависит от актуальности представленной на нём информации, поэтому всем сотрудникам Центра, ответственным за определённую часть деятельности, предписывается своевременно и в полном объёме предоставлять соответствующую информацию Администрации Сайта.

6.5. Поощряется предоставление любых материалов для публикации на Сайте, но Администрация Сайта вправе отказать в публикации некоторых материалов с или без объяснения причин. Основным критерием является соответствие содержания Положению и иным нормам. При публикации сохраняются все авторские права (выбор формы в соответствии с желанием автора).

6.6. Администрация Сайта обязана следить за соблюдением правил, не допускать нарушений и устранять уже допущенные кем-либо нарушения, а также выявлять нарушителей с целью призвать их к порядку.